განაცხადი პერსონალის საჭიროებაზე

ინფორმაცია თანამდებობაზე:

თანამდებობის დასახელება: მოლარე-რეგისტრატორი

სტრუქტურული ერთეული: ადმინისტრაცია

ვაკანტური ადგილის რაოდენობა: 1

სავარაუდო ანაზღაურება: 1100 ლარი

სამუშაო რეჟიმი: კვირაში 40 სთ

მოთხოვნის თარიღი: 10/06/2025

მიღების საბოლოო ვადა: 10/07/2025

მივლინებები: არა

სამუშაო ადგილი: შპს „ინოვა ინ ვიტრო, მის. :ზურაბ ანჯაფარიძე II შესახვევი N6 (ყოფილი სანდრო ეულის 7)

თანამდებობის მოთხოვნის მიზეზი:

კადრის წასვლა და ვაკანტური ადგილი

მოვალეობები:

- პაციენტებთან ეფექტური კომუნიკაცია, მათთვის ინფორმაციის მიწოდება და დაკვალიანება;
- ელექტრონულ ბაზაში (1C/ბალანსი) პაციენტების რეგისტრაცია და სამედიცინო ბარათის გახსნა;
- სალარო აპარატთან /ტერმინალთან დაკავშირებული ოპერაციების განხორციელება და დღის ბოლოს სალაროების/რეპორტები კონტროლი;
- ექსელის ფაილზე მუშაობა ბუღალტერიის განყოფილების ხელმძღვანელობით;
- უშუალო ხელმძღვანელის სხვა დავალებების შესრულება , კომპეტენციის ფარგლებში;

სამუშაო მოთხოვნები:

განათლება:

ინგლისური და რუსულის ენის საკომუნიკაციო დონეზე ცოდნა

სამუშაო გამოცდილება: არ მოითხოვება

უნარ-ჩვევები:

- კომუნიკაბელურობა და თავაზიანობა
- დეტალებზე ორიენტირებულობა

- გუნდური მუშაობის უნარი
- პასუხისმგებლობის გრძნობა და საქმისადმი კეთილსინდისიერი დამოკიდებულება

ასაკი: 18-40

დასტური მიღებაზე

გთხოვთ, ყურადღებით წაიკითხოთ და შეავსოთ ყველა პუნქტი წინამდებარე ფორმაში და დაადასტუროთ თქვენი სტრუქტურული ერთეულის უფროსის ხელმოწერით!

	ნინო კუცია	10/06/2025
სტრუქტურული ერთეულის უფროსის ხელმოწერა	სახელი, გვარი	შევსების თარიღი