***დანართი N1***

**განაცხადი**

**ა(ა)იპ პროფესიული უნარების სააგენტოდან დაფინანსების მოთხოვნის შესახებ**

**განმცხადებელი**

*განმცხადებელი შეიძლება იყოს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი დაწესებულება (საჯარო ან კერძო სამართლის იურიდიული პირის ფორმით არსებული), რომელიც დაფინანსების მიღების მიზნით წარადგენს განაცხადს სააგენტოში.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
| ***სახელწოდება*** |  | ***სამართლებრივი ფორმა*** |  | ***საიდენტიფიკაციო ნომერი*** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| ***ფაქტობრივი მისამართი*** |  | ***იურიდიული მისამართი*** |  | ***საკონტაქტო ინფორმაცია (ტელ. ნომერი, ელ. ფოსტა)*** |
|  |  |
| ***განმცხადებლის საბანკო რეკვიზიტების შესახებ ინფორმაცია*** |  |  |  |  |

**პარტნიორი ორგანიზაცია/ პარტნიორი სკოლა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)**

*ნებისმიერი იურიდიული პირი, რომელიც ჩაერთვება განმცხადებლის მიერ ექსტრაკურიკულური აქტივობების დანერგვა-განვითარებაში, შეიძლება ამავდროულად იყოს განაცხადით გათვალისწინებული აქტივობების თანადამფინანსებელი და რომელთანაც განმცხადებელს გაფორმებული აქვს ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმი.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  | |
| ***სახელწოდება*** |  | ***სამართლებრივი ფორმა*** |  | ***საიდენტიფიკაციო ნომერი*** | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| ***ფაქტობრივი მისამართი*** |  | ***იურიდიული მისამართი*** |  | ***საკონტაქტო ინფორმაცია (ტელ. ნომერი, ელ. ფოსტა)*** |

**პროექტის საკონტაქტო პირი**

*მიუთითეთ განმცხადებლის იმ თანამშრომლის საკონტაქტო ინფორმაცია, რომელმაც იცის განაცხადთან დაკავშირებული დეტალები და საჭიროების შემთხვევაში, განმცხადებლის სახელით პასუხისმგებელი იქნება სააგენტოსთან კომუნიკაციაზე.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  | |
| ***სახელი და გვარი*** |  | ***დაწესებულებაში დაკავებული პოზიცია*** |  | ***საკონტაქტო ინფორმაცია (ტელ. ნომერი, ელ. ფოსტა)*** | |

**ინფორმაცია პროექტის შესახებ**

|  |
| --- |
| **პროექტის დასახელება** |
|  |
|  | |

**როექტის განხორციელების ვადები**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **პროექტის დაწყება**  Click or tap to enter a date. | **პროექტის დასრულება**  Click or tap to enter a date. |

|  |  |
| --- | --- |
| **პროექტის მიზანი და მოკლე აღწერა** | |
| *გთხოვთ, მოკლედ აღწერეთ პროექტი და მიუთითეთ მისი კონკრეტული/გაზომვადი მიზნები. პროექტის მიზანი მკაფიოდ უნდა იყოს ჩამოყალიბებული და პასუხობდეს ქვე-პროგრამის მიზნებს.*  *წინამდებარე ველში ასევე აღწერეთ პროექტის საბაზო მაჩვენებელი, საბოლოო მაჩვენებელი, შედეგის/საბოლოო მაჩვენებლის მიღწევისა და შეფასების გზები.* | |
|  | |
|  | |
|  |

|  |
| --- |
| **პარტნიორი ორგანიზაციის როლის და ჩართულობის მოკლე აღწერა (ასეთის არსებობის შემთხვევაში)** |
| *აღწერეთ პარტნიორი ორგანიზაციის როლი და მისი მონაწილეობა პროექტის განხორციელებაში (გარდა ფინანსური თანამონაწილეობისა). მიუთითეთ, რატომ არის მნიშვნელოვანი პარტნიორად შერჩეული ორგანიზაციის/დაწესებულების ჩართულობა პროექტში, როგორ შეუწყობს ეს ხელს პროექტის წარმატებულად განხორციელებას და რა როლი ექნება მას პროექტის დაგეგმვა-განხორციელება-შეფასების ეტაპებზე. პარტნიორი ორგანიზაციის როლი, რომელიც მითითებულ იქნება აღწერაში, აუცილებელია დასტურდებოდეს განმცხადებელსა და პარტნიორ ორგანიზაციას შორის გაფორმებული მემორანდუმით.* |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **შერჩეული ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების ჩართულობის მოკლე აღწერა და საკონტაქტო ინფორმაცია (*აუცილებელი მოთხოვნა)*** |
| *აღწერეთ ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულების საკონტაქტო ინფორმაცია და სკოლის მოსწავლეთა ან/და მოსწავლეთა მშობლების, თემში მცხოვრები სხვა ადამიანების როლი და მათი მონაწილეობა პროექტის განხორციელების პროცესში.* |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **პროექტის სამიზნე ჯგუფი** |
| *სავალდებულოა პროფესიული სტუდენტი, თემში არსებული საჯარო ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების მოსწავლე, ან/და შესაბამის თემში მცხოვრები პირი. მიუთითეთ, თქვენი პროექტის სამიზნე ჯგუფი და აღწერეთ, რამდენად და როგორ უზრუნველყოფთ პროექტის სამიზნე ჯგუფის ჩართულობას პროექტის განხორციელების სხვადასხვა ეტაპზე. ნათლად გამოაჩინეთ საჯარო ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების მოსწავლეების ჩართულობა.* |
|  |
|  |

|  |
| --- |
|  |
| **თემის/რეგიონის/მუნიციპალიტეტის საჭიროებების ანალიზი და გათვალისწინება პროექტში, ასევე, პროექტის მორგება სამიზნე ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებზე** |
| *დაასაბუთეთ განსახორციელებელი აქტივობები რამდენად ეფუძნება თემის/რეგიონის/მუნიციპალიტეტის საჭიროებების ანალიზსა და რამდენად მორგებულია სამიზნე ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს.* |
|  |
|  | |

|  |
| --- |
| **პროექტის ინკლუზიურობა** |
| *გთხოვთ, აღწეროთ, რა გზებს, მეთოდებს მიმართავთ იმისთვის რომ ყველა მსურველმა შეძლოს მონაწილეობა თქვენს პროექტში, ასევე, რა გზებს მიმართავთ, იმისთვის რომ მიაწოდოთ სრულფასოვანი ინფორმაცია თქვენი პროექტის მიზნისა და ამოცანების შესახებ შესაბამის სამიზნე ჯგუფებს. აღწერეთ, როგორ გაითვალისწინებთ ადამიანთა სხვადასხვა მახასიათებელს* |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **პროექტის მდგრადობა** |
| *იმისათვის, რომ სააგენტომ დააფინანსოს თქვენ მიერ წარმოდგენილი განაცხადი, აუცილებელია, განაცხადი ითვალისწინებდეს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელ დაწესებულებებში ექსტრაკურიკულური აქტივობების მდგრადობის უზრუნველყოფის მექანიზმებს. გთხოვთ, მოკლედ აღწეროთ აღნიშნული მექანიზმები.* |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **პრიორიტეტული მიმართულება/მიმართულებები** |
| *გთხოვთ, მონიშნოთ ის მიმართულება/მიმართულებები, რომლებსაც ეხმიანება პროექტი.* |
|  |
| არაფორმალურ საგანმანათლებლო აქტივობებში ჩართვის მიზნით სტუდენტური სივრცეების მოწყობა |
| სტუდენტთა მონაწილეობა და სტუდენტთა წარმომადგენლობითი ორგანოების განვითარება |
| ადამიანის უფლებებისა და დემოკრატიის შესახებ ცნობიერების ამაღლება |
| აქტიური მოქალაქეობისა და მოხალისეობრივი კულტურის განვითარება |
| მრავალფეროვნებისა და ტოლერანტობის პატივისცემა |
| მენტალური ჯანმრთელობა და კეთილდღეობის ხელშეწყობა |
| სპორტისა და ჯანსაღი ცხოვრების პოპულარიზაცია |
| მწვანე უნარების განვითარება |
| ციფრული და სამეწარმეო კომპეტენციების განვითარება |
| ინოვაციის ხელშეწყობა |

|  |  |
| --- | --- |
| [**სსაკვანძო კომპეტენცი(ებ)ი**](http://erasmusplus.org.ge/files/files/%E1%83%94%E1%83%95%E1%83%A0%E1%83%9D%E1%83%99%E1%83%90%E1%83%95%E1%83%A8%E1%83%98%E1%83%A0%E1%83%98%E1%83%A1_%E1%83%A1%E1%83%90%E1%83%91%E1%83%AD%E1%83%9D%E1%83%A1_%E1%83%A0%E1%83%94%E1%83%99%E1%83%9D%E1%83%9B%E1%83%94%E1%83%9C%E1%83%93%E1%83%90%E1%83%AA%E1%83%98%E1%83%90_%E1%83%A1%E1%83%90%E1%83%99%E1%83%95%E1%83%90%E1%83%9C%E1%83%AB%E1%83%9D_%E1%83%99%E1%83%9D%E1%83%9B%E1%83%9E%E1%83%94%E1%83%A2%E1%83%94%E1%83%9C%E1%83%AA%E1%83%98%E1%83%94%E1%83%91%E1%83%98%E1%83%A1_%E1%83%A8%E1%83%94%E1%83%A1%E1%83%90%E1%83%AE%E1%83%94%E1%83%91_2018.pdf)**, რომლის განვითარებასაც ხელს შეუწყობს პროექტი** | |
| *მონიშნეთ ყველა ის საკვანძო კომპეტენცია, რომელთა განვითარებასაც ხელს უწყობს განაცხადით გათვალისწინებული აქტივობების განხორციელება. სააგენტოდან დაფინანსების მიღების აუცილებელი პირობაა რომ განაცხადით გათვალისწინებული აქტივობები ხელს უწყობდეს სამიზნე ჯგუფში ერთი ან რამდენიმე საკვანძო კომპეტენციის განვითარებას.* | |
|  | |
| **საკვანძო კომპეტენცია** | **აღწერა როგორ შეძლებენ ბენეფიციარები განვითარებული კომპეტენციების გამოყენებას სამუშაოს შესრულების პროცესში** |
| ​​☐​ წიგნიერების კომპეტენცია |  |
| ​​☐​ მულტილინგვურობის კომპეტენცია |  |
| ​​☐​ მათემატიკის კომპეტენცია და კომპეტენცია საბუნებისმეტყველო  მეცნიერებებში, ტექნოლოგიებსა და ინჟინერიაში |  |
| ​​☐​ ციფრული კომპეტენცია |  |
| ​​☐​ პიროვნული, სოციალური და სწავლის (learning to learn) კომპეტენცია |  |
| ​​☐​ მოქალაქეობის კომპეტენცია |  |
| ​​☐​ სამეწარმეო კომპეტენცია |  |
| ​​☐​ კულტურული ცნობიერებისა და გამოხატვის კომპეტენცია |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **აქტივობების გეგმა** | | | | |
| *განაცხადით გათვალისწინებული აქტივობები უნდა უზრუნველყოფდეს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელ საგანმანათლებლო დაწესებულებებში ექსტრაკურიკულური აქტივობების დანერგვა-განვითარებას. აქტივობები უნდა ეფუძნებოდეს თემის/რეგიონის/მუნიციპალიტეტის საჭიროებების ანალიზსა და მორგებული იყოს სამიზნე ჯგუფის საჭიროებებსა და ინტერესებს. აქტივობები ხელს უწყობს სამიზნე ჯგუფში საკვანძო კომპეტენცი(ებ)ის განვითარებას და ითვალისწინებდეს ინკლუზიურობისა და გენდერული თანასწორობის პრინციპებს; აქტივობები მორგებული უნდა იყოს სხვადასხვა სოციალური ჯგუფის საჭიროებებს. აუცილებელია აღიწეროს როგორც აქტივობები, ასევე ქვეაქტივობები. თითოეულ აქტივობას/ქვეაქტივობას აუცილებელია, მიეთითოს პასუხისმგებელი პირი და განხორციელების დაწყებისა და დასრულების ვადები. თუ მითითებული ველები არ იქნება საკმარისი, შეგიძლიათ ისარგებლოთ თავისუფალი ველებით, რომელიც თითოეული აქტივობის ბოლოს არის.* | | | | |
|  | | | | |
| **N** | **აქტივობის/ქვე-აქტივობის მოკლე აღწერა** | **პასუხისმგებელი მხარე** | **დაწყების თარიღი** | **დასრულების თარიღი** |
| 1. |  | Choose an item. | Click or tap to enter a date. | Click or tap to enter a date. |
| 1.1. |  | Choose an item. |
| 1.2. |  | Choose an item. |
| 1.3. |  | Choose an item. |
|  |  |  |
| 2. |  | Choose an item. | Click or tap to enter a date. | Click or tap to enter a date. |
| 2.1. |  | Choose an item. |
| 2.2. |  | Choose an item. |
| 2.3. |  | Choose an item. |
|  |  |  |
| 3. |  | Choose an item. | Click or tap to enter a date. | Click or tap to enter a date. |
| 3.1. |  | Choose an item. |
| 3.2. |  | Choose an item. |
| 3.3. |  | Choose an item. |
|  |  |  |
| 4. |  | Choose an item. | Click or tap to enter a date. | Click or tap to enter a date. |
| 4.1. |  | Choose an item. |
| 4.2. |  | Choose an item. |
| 4.3. |  | Choose an item. |
|  |  |  |
| 5. |  | Choose an item. | Click or tap to enter a date. | Click or tap to enter a date. |
| 5.1. |  | Choose an item. |
| 5.2. |  | Choose an item. |
| 5.3. |  | Choose an item. |
|  |  |  |
| 6. |  | Choose an item. | Click or tap to enter a date. | Click or tap to enter a date. |
| 6.1. |  | Choose an item. |
| 6.2. |  | Choose an item. |
| 6.3. |  | Choose an item. |
|  |  |  |
| 7. |  | Choose an item. | Click or tap to enter a date. | Click or tap to enter a date. |
| 7.1. |  | Choose an item. |
| 7.2. |  | Choose an item. |
| 7.3. |  | Choose an item. |
|  |  |  |
| 8. |  | Choose an item. | Click or tap to enter a date. | Click or tap to enter a date. |
| 8.1. |  | Choose an item. |
| 8.2. |  | Choose an item. |
| 8.3. |  | Choose an item. |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **პროექტის ჯამური ბიუჯეტი** | | |
| *სააგენტოდან მოთხოვნილი ერთი განაცხადისთვის გათვალისწინებული ხარჯების ჯამური მაქსიმალური ოდენობა არ უნდა აღემატებოდეს 20 000 ლარს. განაცხადით გათვალისწინებული აქტივობები უნდა იყოს ხარჯთეფექტური. სააგენტოდან დაფინანსების მისაღებად აუცილებელ პირობას არ წარმოადგენს თანადაფინანსების ქონა.*  *ხარჯთა კატეგორიაში არსებული ჩამონათვალის გარდა თუ პროექტი ითვალისწინებს სხვა ხარჯებს უნდა მიეთითოს დეტალურად.*  *პროექტის ბიუჯეტის კორექტირება დასაშვებია მეორე ეტაპზე განმცხადებლის მიერ წარდგენილი ბიუჯეტით.* | | |
|  | | |
| **სააგენტოდან მოთხოვნილი თანხა** | **თანადაფინანსება** | **ჯამური ოდენობა** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N** | **ხარჯვითი კატეგორია** | **თანხის ოდენობა** | **დაფინანსების წყარო** |
| 1. | ადმინისტრაციული პერსონალის შრომის ანაზღაურება |  | Choose an item. |
| 2 | პროექტში ჩართული ადამიანური რესურსის შრომის ანაზღაურება |  | Choose an item. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **პროექტის განხორციელებაში ჩართული ადმინისტრაციული და სხვა ადამიანური რესურსი** | | | | |
| *გთხოვთ, მიუთითოთ პროექტის მიმდინარეობისას მასში ჩართული პირების პოზიციები (მცირე აღწერით), მათი ჩართულობის ხანგრძლივობა და ჯამური შრომის ანაზღაურება ლარებში. საჭიროების შემთხვევაში, შეგიძლიათ დაამატოთ ველი.*  *ადმინისტრაციული პერსონალი მოიაზრებს მაგალითად: პროექტის ხელმძღვანელს, შესყიდვების სპეციალისტს, ბუღალტერს და სხვა მსგავს პოზიციებს, ხოლო სხვა ადამიანური რესურსი მოიაზრებს ტრენერს, მასწავლებელსა და სხვა ისეთ პოზიციებს, რომლებიც უშუალოდ იქნებიან ჩართული პროექტის განხორციელებაში.*  *კორექტირებული ბიუჯეტის წარმოდგენისას დაუშვებელია პროექტში ჩართული ადმინისტრაციული და ადამიანური რესურსის ველში მითითებული პოზიციების ცვლილება, ასევე დაუშვებელია პროექტში ჩართული ადმინისტრაციული პერსონალის და პროექტში ჩართული ადამიანური რესურსი ჯამური შრომის ანაზღაურების გაზრდა. გარდა იმ შემთხვევისა, თუ აღნიშნული განპირობებულია ადმინისტრაციული პერსონალისთვის გათვალისწინებული შრომის ანაზღაურების მაქსიმალური ოდენობის შეზღუდვით (20%).* | | | | |
|  | | | | |
| **პოზიცია** | **პოზიციის ტიპი** | **მოკლე სამუშაო აღწერილობა** | **ხანგრძლივობა**  **(საათი/დღე/თვე)** | **ანაზღაურება (ლარებში)** |
|  | Choose an item. |  |  |  |
|  | Choose an item. |  |  |  |
|  | Choose an item. |  |  |  |
|  | Choose an item. |  |  |  |
|  | Choose an item. |  |  |  |
|  | Choose an item. |  |  |  |
|  | Choose an item. |  |  |  |
|  | Choose an item. |  |  |  |
|  | Choose an item. |  |  |  |
|  | Choose an item. |  |  |  |
|  | Choose an item. |  |  |  |
|  | Choose an item. |  |  |  |

**თანდართული დოკუმენტაციის ნუსხა**

|  |  |
| --- | --- |
| №1: | განმცხადებელსა და პარტნიორ ორგანიზაციას შორის გაფორმებული მემორანდუმი (იმ შემთხვევაში თუ პროექტში ჩართული იქნება პარტნიორი ორგანიზაცია) |
| №2: | განაცხადის/პროექტის დეტალური ბიუჯეტის ფორმას დანართი N2-ის შესაბამისად |
| №3: | ბაზრის კვლევის ამსახველი ინფორმაცია (შესაბამის საქონელთან ან/და მომსახურებასთან დაკავშირებით არანაკლებ 3 კომპანიისგან მიღებული ინვოისი) ნებისმიერი საქონლის ან/და მომსახურების შესყიდვის შემთხვევაში |
| №4: | წარმომადგენლობითი უფლებამოსილების დამადასტურებელი დოკუმენტი, თუ განაცხადი ხელმოწერილია იურიდიული პირის ხელმძღვანელის (დირექტორის) გარდა სხვა პირის მიერ |

|  |
| --- |
| განაცხადის ფორმალური გამართულობის კითხვარი |
| წინამდებარე კითხვარის საშუალებით შეგიძლიათ თავად შეამოწმოთ განაცხადის შესაბამისობა წესის მოთხოვნებთან, რაც შემდგომში თავიდან აგარიდებთ განაცხადის დახარვეზებას. კითხვარის შევსება სავალდებულო არ არის და მისი შეუვსებლობის გამო არ განხორციელდება განაცხადის დახარვეზება. |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **დიახ** | **არა** |
| განაცხადი წარმოდგენილია სააგენტოს მიერ დამტკიცებული ფორმით |  |  |
| განაცხადის ყველა ველი შევსებულია |  |  |
| პარტნიორი ორგანიზაციის არსებობის შემთხვევაში, წარმოდგენილია მასთან გაფორმებული ურთიერთთანამშრომლობის მემორანდუმი |  |  |
| პროექტის განხორციელების ყველა ეტაპზე ჩართული იქნება პროექტის სამიზნე ჯგუფი |  |  |
| სააგენტოდან მოთხოვნილი ერთი განაცხადისთვის გათვალისწინებული ხარჯების ჯამური მაქსიმალური ოდენობა არ აღემატება 20 000 ლარს |  |  |
| ერთი განაცხადის ფარგლებში მოთხოვნილი ადმინისტრაციული პერსონალის შრომის ანაზღაურების ჯამური ოდენობა, არ აღემატება ერთი განაცხადის ფარგლებში მოთხოვნილი ჯამური თანხის 20%-ს |  |  |
| განაცხადის მიზანი მკაფიოდ არის ჩამოყალიბებული და პასუხობს ქვეპროგრამის კომპონენტის მიზნებს |  |  |
| განაცხადით გათვალისწინებული აქტივობები უზრუნველყოფს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელ საგანმანათლებლო დაწესებულებებში ექსტრაკურიკულური აქტივობების დანერგვა-განვითარებას |  |  |
| განაცხადით გათვალისწინებული აქტივობები ხელს უწყობს სამიზნე ჯგუფში საკვანძო კომპეტენცი(ებ)ის განვითარებას |  |  |
| პროექტი ხელს უწყობს გაეროს მდგრადი განვითარების მიზნ(ებ)ის მიღწევას |  |  |
| პროექტი ითვალისწინებს ინკლუზიურობის ძირითად პრინციპებს, არის გენდერულად სენსიტიური და მორგებულია სხვადასხვა სოციალური ჯგუფის საჭიროებებს |  |  |
| განაცხადი ითვალისწინებს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელ დაწესებულებებში ექსტრაკურიკულური აქტივობების მდგრადობის უზრუნველყოფის მექანიზმებს |  |  |
| პროექტის საორიენტაციო ბიუჯეტი რაციონალურია და უზრუნველყოფს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელ საგანმანათლებლო დაწესებულებებში ექსტრაკურიკულური აქტივობების დანერგვა-განვითარებას |  |  |

***განაცხადში და თანდართულ დოკუმენტაციაში მითითებული ინფორმაციის სიზუსტესა და უტყუარობაზე პასუხისმგებელია განმცხადებელი.***

|  |
| --- |
| *განაცხადის ფორმასთან დაკავშირებით კითხვის ან რეკომენდაციის არსებობის შემთხვევაში, შეგიძლიათ დაგვიკავშირდეთ ნომერზე (+995 32) 2 12 10 30 ან მოგვწეროთ ელექტრონული ფოსტის მეშვეობით* [*info@geoskills.ge*](mailto:info@geoskills.ge) |

***განმცხადებლის ხელმოწერა:***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***